



**BORANG PERMOHONAN PERTUKARAN PROGRAM PENGAJIAN
 INTRA (DALAM) FAKULTI**

A. MAKLUMAT PEMOHON

NAMA : _____
 NOMBOR MATRIK : _____ NO. TELEFON: _____
 E-MEL : _____
 ALAMAT : _____

 SESI KEMASUKAN : _____
 SALURAN KEMASUKAN : _____
 TARikh PERMOHONAN : _____

B. SENARAI SEMAK

Permohonan hendaklah disertakan dokumen berikut:

- Salinan resit bayaran permohonan pertukaran
- program Salinan keputusan peperiksaan akhir
- semester Salinan keputusan Sijil Pelajaran Malaysia
- Salinan keputusan Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia/Sijil Tinggi Agama Malaysia/Matrikulasi Kementerian Pelajaran Malaysia/Tamhidi/Diploma/Setaraf
- Salinan keputusan *Malaysian University English Test (MUET)*

C. MAKLUMAT PROGRAM ASAL

Nama program asal	
Kod program asal	
PNGK	
PNGS	
Sebab permohonan dikemukakan	

D. MAKLUMAT PROGRAM BAHARU

Nama program baharu	
Kod program baharu	
Struktur penawaran program*	
Senarai kursus Audit** (Wajib diisi untuk mengelakkan kesilapan dalam pengiraan PNGS/PNGK)	

E. PERAKUAN KETUA PROGRAM ASAL

Keputusan	Diperakukan / Tidak Diperakukan
Perakuan Ketua Program (cop dan tandatangan)	
Tarikh	

F. PERAKUAN KETUA PROGRAM BAHARU

Keputusan	Diperakukan / Tidak Diperakukan
Perakuan Ketua Program (cop dan tandatangan)	
Tarikh	

G. PENGESAHAN DEKAN FAKULTI

Keputusan	Diluluskan / Tidak Diluluskan
Pengesahan Dekan (cop dan tandatangan)	
Tarikh	

H. PENGESAHAN SEMAKAN SYARAT

Keputusan	Layak / Tidak Layak
Pengesahan (cop dan tandatangan)	
Tarikh	

I. PENGESAHAN PENERIMAAN OLEH PUSAT PENGURUSAN AKADEMIK

Cop dan tandatangan	
Tarikh	

Nota:

- * Mengandungi senarai kursus, kod kursus, jam kredit kursus, komponen kursus serta semester penawaran untuk semua kursus yang perlu diikuti oleh pelajar dalam program baharu. Dokumen tersebut hendaklah disediakan oleh Ketua Program yang menawarkan program yang dimohon dan sekiranya diluluskan, hendaklah dilampirkan bersama-sama borang permohonan ini. Permohonan ini tidak akan diproses sekiranya pemohon gagal melampirkan struktur penawaran kursus tersebut.
- ** Audit ialah gred yang diberikan kepada pelajar yang mendaftar, menghadiri kursus dan mengambil peperiksaan bagi sesuatu kursus, tetapi nilai gred tidak diberikan dan gred tersebut hanya direkodkan jika pelajar lulus peperiksaan kursus tersebut.

Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK) dan Purata Nilai Gred Semester (PNGS) akan dikira semula dan semua gred bagi kursus-kursus berikut akan dikenakan:

- a) Kursus Wajib Universiti.
- b) Kursus yang sama dalam struktur program asal dan program baharu.

Kursus lain yang telah diambil tidak akan dikira dalam kiraan PNGK/PNGS. Kursus-kursus tersebut akan diberikan gred U (Audit) serta dipaparkan dalam Laporan Akademik dan Transkrip Akademik Rasmi.