



UNIVERSITI SAINS ISLAM MALAYSIA
جامعة العلوم الإسلامية الماليزية
 ISLAMIC SCIENCE UNIVERSITY OF MALAYSIA

**BORANG PERMOHONAN PERTUKARAN PROGRAM PENGAJIAN
 INTRA (DALAM) FAKULTI**

A. MAKLUMAT PEMOHON

NAMA : _____

TARIKH : _____

NOMBOR MATRIK : _____ **NO. TELEFON:** _____

SESI KEMASUKAN : _____

SALURAN KEMASUKAN : _____

PERMOHONAN : KALI PERTAMA KALI KEDUA

B. SENARAI SEMAK

Permohonan hendaklah disertakan item yang berikut :

- Salinan resit bayaran permohonan pertukaran program
- Salinan keputusan peperiksaan akhir semester
- Salinan keputusan Sijil Pelajaran Malaysia
- Salinan keputusan Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia/Sijil Tinggi Agama Malaysia/Matrikulasi Kementerian Pelajaran Malaysia/ Tamhidi/Diploma/Setaraf
- Salinan keputusan Malaysian University English Test (MUET)

C. MAKLUMAT PROGRAM ASAL

Nama program asal	
Kod program asal	
PNGK	
PNGS	
Sebab permohonan dikemukakan	

D. MAKLUMAT PROGRAM BAHARU

Nama program baharu	
Kod program baharu	
Struktur penawaran kursus *	
Senarai kursus dikecualikan **	

E. PERAKUAN KETUA PROGRAM ASAL

Keputusan	Memperakukan / Tidak memperakukan
Perakuan Ketua Program (cop dan tandatangan)	
Tarikh	

F. PERAKUAN KETUA PROGRAM BARU YANG MENAWARKAN PROGRAM YANG DIMOHON

Keputusan	Memperakukan / Tidak memperakukan
Perakuan Ketua Program (cop dan tandatangan)	
Tarikh	

G. PENGESAHAN DEKAN FAKULTI

Keputusan	Meluluskan / Tidak meluluskan
Pengesahan Dekan (cop dan tandatangan)	
Tarikh	

H. **PENGESAHAN SEMAKAN SYARAT JABATAN PEMASARAN DAN KEMASUKAN PELAJAR**

Keputusan	Layak / Tidak Layak
Pengesahan JPKP (cop dan tandatangan)	
Tarikh	

I. **PENGESAHAN PENERIMAAN OLEH BAHAGIAN PENGURUSAN AKADEMIK**

Cop dan tandatangan	
Tarikh	

Nota :

- * Mengandungi senarai kursus, kod kursus, jam kredit kursus, komponen kursus serta semester penawaran untuk semua kursus yang perlu diikuti oleh pelajar dalam program baharu. Dokumen tersebut hendaklah disediakan oleh Ketua Program yang menawarkan program yang dimohon dan sekiranya diluluskan, hendaklah dilampirkan bersama-sama borang permohonan ini. Permohonan ini tidak akan diproses sekiranya pemohon gagal melampirkan struktur penawaran kursus tersebut.
- ** Mengandungi senarai kursus, kod kursus, jam kredit kursus, komponen kursus yang dikecualikan daripada diikuti oleh pelajar dalam program baharu. Dokumen tersebut hendaklah disediakan oleh Ketua Program yang menawarkan program yang dimohon dan sekiranya diluluskan, hendaklah dilampirkan bersama-sama borang permohonan ini. Permohonan ini tidak akan diproses sekiranya pemohon gagal melampirkan senarai kursus yang dikecualikan tersebut (sekiranya berkaitan).